

USPORT



TUTORIEL CROSS COUNTRY

INTERVENANT AS



TABLE DES MATIERES

I. Inscrire

- a. Accéder aux championnats de cross
- b. Inscrire Relais
- c. Inscrire une équipe
- d. Inscrire en individuel

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

- a. Accéder à la liste des inscrits
- b. Imprimer les licences des inscrits
- c. Visualiser les relais
- d. Visualiser les équipes

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

- a. Modifier/Supprimer un relais
- b. Modifier/Supprimer une équipe
- c. Supprimer une inscription individuelle

I. Inscrire

a. Accéder aux championnats de cross

Sur Usport vous arrivez sur « Mon planning » dans l'Agenda. Vous voyez les championnats ouverts du mois en cours.

Les possibilités basiques :

- 1) Changer de mois en cliquant sur les flèches,
- 2) Filtrer par « Sport » notamment,
- 3) Cliquer sur un évènement pour voir les informations, particulièrement la date limite d'inscription, et s'inscrire si la date et l'heure limites ne sont pas passées.

Note : vous pouvez aussi passer par « Championnats » puis choisir le sport et enfin le championnat.

The screenshot shows the 'Tableau de bord' (Dashboard) with the 'Agenda' tab selected. The 'Championnats' sub-tab is also visible. The main agenda area shows the month of 'OCTOBRE 2022'. A blue box labeled '1' highlights the navigation arrows. A blue box labeled '2' highlights the 'Sport' dropdown menu, which is set to 'Cross country'. A blue box labeled '3' highlights the event '2021 2022 CROSS COUNTRY' on the 19th of October. A detailed view of this event is shown on the right, including the date '19 OCT 2022', the title '2021 2022 CROSS COUNTRY', the level 'District', structure 'District 1', and the registration deadline '15/10/2022 10:00'. Three buttons are visible at the bottom of the event details: 'Inscrire en individuel', 'Inscrire une équipe', and 'Inscrire Relais'.

I. Inscrire

b. Inscrire Relais – page 1/3

Cliquer sur « Inscrire Relais »

Note : les relais, obligatoirement mixtes 2F2G, avec 1 remplaçant possible dans chaque genre, ne concernent que les CJF et CJG.

ATTENTION : les élèves participant à la course de relais ne peuvent pas être inscrits en individuel et en équipe !

Vue via « Agenda »

OCT 26 OCT 26 2022 - Cross country

2021 2022 CROSS COUNTRY

Niveau : Comite
Structure : UGSEL RHÔNE
Jour : 1
Lieu : x

Compétitions

BF1,BF2,BG1,BG2,CJF,CJG,MF1,MF2,MG1,MG2,Relais Mixte C

Date limite des inscriptions : 22/10/2022 01:00

Inscrire en individuel Inscrire une équipe **Inscrire Relais**

Vue via « Championnats »

Comité : UGSEL RHÔNE 26/10/2022 10:00 26/10/2022 17:00

Comité

Jour 1 Date limite : 22/10/2022 01:00

Inscrire en individuel Inscrire une équipe **Inscrire Relais**

I. Inscrire

b. Inscrire Relais – page 2/3

Sur votre liste d'élèves :

- 1) Sélectionner de 4 à 6 élèves,
- 2) Faire « Actions »,
- 3) Cliquer sur « Inscrire Relais »

Note : vous pouvez inscrire plusieurs relais en une seule fois en sélectionnant tous les élèves concernés.

The screenshot shows a web interface for managing students. At the top, there are buttons for 'Actions', 'EXCEL', and 'Imprimer', along with a notification for '868 licences'. Below these is a table with columns for 'ENCE', 'NOM', 'PRÉNOM', 'CATÉGORIE', and 'GENRE'. The table contains several rows of student data. A blue box highlights the 'Actions' menu and the 'Inscrire Relais' button. Three blue arrows labeled 1, 2, and 3 point to the selection checkboxes, the 'Actions' menu, and the 'Inscrire Relais' button respectively. A blue box also highlights the checkboxes for the first seven rows of the table.

	ENCE	NOM	PRÉNOM	CATÉGORIE	GENRE
<input type="checkbox"/>	89588911156			C, C1, CJUDO,	G
<input checked="" type="checkbox"/>	47434672841			C, C2, CJUDO,	F
<input checked="" type="checkbox"/>	66274743589			C, C1, CJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	78453899283			C, C2, CJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	26979492165			C, C2, CJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	12364274988			J, JJUDO,	F
<input checked="" type="checkbox"/>	38328611921			J, JJUDO,	G
<input checked="" type="checkbox"/>	71815135567			C, C2, CJUDO,	G

I. Inscrire

b. Inscrire Relais – page 3/3

Sur votre liste d'élèves :

- 1) Cliquer sur « Choisir » au bout de chaque ligne pour choisir dans quel relais inscrire l'élève,
- 2) Sélectionner le numéro de relais, le flash vert et le numéro de relais indiquent que l'inscription est confirmée,
- 3) Répéter les mêmes actions pour chaque élève en vous assurant que les élèves soient inscrits avec le même numéro de relais.

Note : le R à gauche du sigle d'AS indique bien que c'est un relais et le chiffre à droite du sigle d'AS indique le numéro du relais.

ⓘ Pour que l'inscription soit prise en compte, veuillez cocher les cases des épreuves. Veuillez décocher pour supprimer l'inscription.

<input type="checkbox"/>	CAT.	NOM	PRÉNOM	AS	RELAIS
	CA				RELAIS MIXTE Relais - Choisir
	CA				RELAIS MIXTE Relais - Choisir
	JU				RELAIS MIXTE Relais - Choisir
	CA				RELAIS MIXTE Relais - Choisir

ⓘ Pour que l'inscription soit prise en compte, veuillez cocher les cases des épreuves. Veuillez décocher pour supprimer l'inscription.

<input type="checkbox"/>	CAT.	NOM	PRÉNOM	AS	RELAIS
	CA				RELAIS MIXTE Relais - R - 69-4-LCHA 1
	CA				RELAIS MIXTE Relais : R - 69-4-LCHA 1
	JU				RELAIS MIXTE Relais : R - 69-4-LCHA 1
	CA				RELAIS MIXTE Relais : R - 69-4-LCHA 1

I. Inscrire

c. Inscrire une équipe – page 1/3

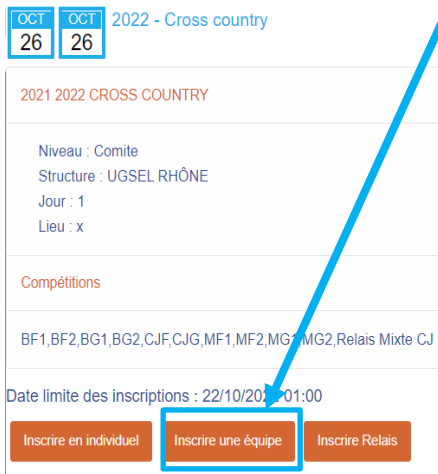
Cliquer sur « Inscrire une équipe »

Note 1 : les équipes s'inscrivent **une par une** et comportent de 4 à 5 élèves de la même catégorie.

Note 2 : tous les élèves inscrits en équipe sont automatiquement inscrits en individuel.

Note 3 : si des élèves sont déjà inscrits en individuel, ils seront rattachés à l'équipe.

Vue via « Agenda »



OCT 26 OCT 26 2022 - Cross country

2021 2022 CROSS COUNTRY

Niveau : Comite
Structure : UGSEL RHÔNE
Jour : 1
Lieu : x

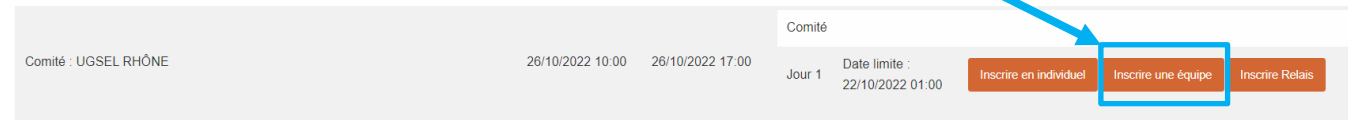
Compétitions

BF1,BF2,BG1,BG2,CJF,CJG,MF1,MF2,MG1,MG2,Relais Mixte CJ

Date limite des inscriptions : 22/10/2022 01:00

Inscrire en individuel Inscrive une équipe Inscrive Relais

Vue via « Championnats »



Comité : UGSEL RHÔNE

26/10/2022 10:00 26/10/2022 17:00

Comité

Jour 1 Date limite : 22/10/2022 01:00

Inscrire en individuel Inscrive une équipe Inscrive Relais

I. Inscrire

c. Inscrire une équipe – page 2/3

Sur votre liste d'élèves :

1) Sélectionner de 4 à 5 élèves de la même catégorie,
Option : filtrer avant de sélectionner les élèves (diapositive suivante)

2) Faire « Actions »,

3) Cliquer sur « Inscrire Une Equipe », un bandeau confirme l'inscription →

Licences sélectionnées : 4 / Licences inscrites : 4 / déjà Inscrites : 0

Note : la première équipe inscrite portera le numéro 1, la suivante le numéro 2, ...

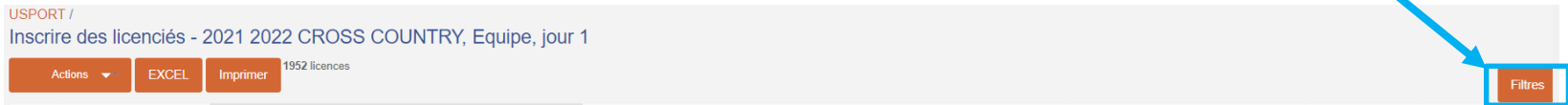
	PRÉNOM	CATÉGORIE	GENRE
<input type="checkbox"/>		C, C1, CJUDO,	G
<input type="checkbox"/>		C, C2, CJUDO,	F
<input checked="" type="checkbox"/>		M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>		C, C1, CJUDO,	F
<input type="checkbox"/>		C, C2, CJUDO,	F
<input type="checkbox"/>		C, C2, CJUDO,	F
<input checked="" type="checkbox"/>		M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>		J, JJUDO,	F
<input checked="" type="checkbox"/>		M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>		B, B1, BJUDO,	F
<input type="checkbox"/>		B, B2, MJUDO,	G
<input type="checkbox"/>		M, M2, CJUDO,	F
<input checked="" type="checkbox"/>		M, M1, MJUDO,	F

I. Inscrire

c. Inscrire une équipe – page 3/3

Pour filtrer votre liste d'élèves avant d'inscrire :

1) Cliquer sur le bouton « Filtres » en haut à droite de votre écran.



2) Parmi les nombreuses possibilités, sélectionner :
a- le genre
b- la catégorie

Note : pour sélectionner plusieurs catégories, comme poussins + benjamins 1, cliquer sur « Poussins », rester appuyé sur la touche « Contrôle » (Ctrl) de votre clavier, puis cliquer sur « Benjamins 1 »

3) Cliquer sur « Filtrer » pour appliquer le(s) filtre(s)

Actions EXCEL Imprimer 141 licences

	N° LICENCE	NOM	PRÉNOM	CATEGORIE	GENRE
<input type="checkbox"/>	63328171897			M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	97125114961			M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	21451719165			M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	19934423695			M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	53119233882			M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	24249344498			M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	56842793462			M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	16141445373			M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	61292462985			M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/>	85662478787			M, M1, MJUDO,	F

Genre
F
G

Catégorie
Benjamins 1
Benjamins 2
Minimes
Minimes 1
Minimes 2

Nom de l'AS
Contient

Sigle de l'AS
Contient

Ville AS
Contient

Filtrer Supprimer les filtres

I. Inscrire

d. Inscrire en individuel – page 1/2

Cliquer sur « Inscrire en individuel »

Note : vous pouvez inscrire tous les individuels souhaités en une seule fois.

Vue via « Agenda »

OCT 26 OCT 26 2022 - Cross country

2021 2022 CROSS COUNTRY

Niveau : Comite
Structure : UGSEL RHÔNE
Jour : 1
Lieu : x

Compétitions

BF1,BF2,BG1,BG2,CJF1,CJF2,CG,MF1,MF2,MG1,MG2,Relais Mixte CJ

Date limite des inscriptions : 22/10/2022 01:00

Inscrire en individuel Inscrire une équipe Inscrire Relais

Vue via « Championnats »

Comité : UGSEL RHÔNE

26/10/2022 10:00 26/10/2022 17:00

Comité

Jour 1 Date limite : 22/10/2022 01:00

Inscrire en individuel Inscrire une équipe Inscrire Relais

I. Inscrire

d. Inscrire en individuel – page 2/2

Sur votre liste d'élèves :

- 1) Sélectionner l'ensemble des élèves que vous souhaitez inscrire en individuel,
Option : filtrer avant de sélectionner les élèves (voir diapositive 9 : Inscrire une équipe – page 3/3)
- 2) Faire « Actions »,
- 3) Cliquer sur « Inscrire », un bandeau confirme l'inscription →

Licences sélectionnées : 7 / Licences inscrites : 4 / déjà Inscrites : 3

Note 1 : si les élèves sont déjà inscrits dans une équipe, ils restent inscrits dans l'équipe.

Note 2 : si des élèves sont déjà inscrits (équipe ou individuel ou relais) cela est indiqué dans le bandeau.

1084 licences

Actions EXCEL Imprimer

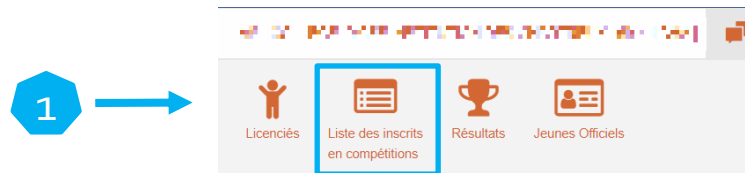
Inscrire

LICENCE	NOM	PRÉNOM	CATÉGORIE	GENRE
<input checked="" type="checkbox"/> 63328171897			M, M1, MJUDO,	F
<input checked="" type="checkbox"/> 59333138119			M, M1, MJUDO,	G
<input checked="" type="checkbox"/> 71974548342			M, M1, MJUDO,	G
<input checked="" type="checkbox"/> 97872574648			B, B1, BJUDO,	F
<input checked="" type="checkbox"/> 16764524263			B, B2, MJUDO,	G
<input type="checkbox"/> 64245691334			F M, M2, CJUDO,	F
<input checked="" type="checkbox"/> 97125114961			M, M1, MJUDO, F	F
<input checked="" type="checkbox"/> 21451719165			M, M1, MJUDO,	F
<input type="checkbox"/> 19254174486			B, B1, BJUDO,	G

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

a. Accéder aux inscriptions des individuels – page 1/2

- 1) Cliquer sur « Liste des inscrits en compétitions »,



- 2) Sélectionner le Championnat,
- 3) Sélectionner le niveau du championnat,
- 4) Optionnel : vous pouvez choisir la compétition pour accéder plus rapidement à une course en particulier,
- 5) Optionnel : si la compétition est répartie en plusieurs journées, vous pouvez choisir laquelle,
- 6) Cliquer sur « Filtrer »

A screenshot of a web form titled 'USPORT / Filtres_inscriptions'. The form has several sections: 'Championnat' with a dropdown menu showing 'Championnat' and '2021 2022 CROSS COUNTRY'; 'Compétition' with a text input field containing 'N'importe laquelle'; 'Championnat de niveau :' with a dropdown menu showing 'Choisissez'; 'Jour' with a text input field containing '1'; and a 'Filtrer' button at the bottom. Blue hexagons with numbers 2 through 6 and arrows point to the 'Championnat' dropdown, the 'Compétition' input, the 'Championnat de niveau :' dropdown, the 'Jour' input, and the 'Filtrer' button respectively.

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

a. Accéder aux inscriptions des individuels – page 2/2

Sur la liste des inscrits en individuels vous voyez tous les élèves inscrits (individuels – équipes – relais) avec les informations suivantes pour chaque inscription :

- Le niveau (D = District, C = Comité, T = Territoire, N = National)
- Des informations de compétition : le nom de la compétition (la course), les catégories ouvertes à cette compétition, l'épreuve (Relais Mixte ou Cross Country), la journée
- Des informations sur l'élève inscrit : le nom, le prénom, la date de naissance, la catégorie, sa classe, le sigle de son AS.

Note 1 : les données performance et niveau ne sont pas utiles en cross.

Note 2 : vous pouvez passer le curseur dans la colonne « info » pour voir qui a créé et/ou modifié l'inscription et quand

Note 3 : le bouton « supprimer » permet de supprimer, en individuel – équipe – relais, l'inscription.

- Il est possible de filtrer par « Compétition » et/ou « Epreuve » et/ou « Journée » en sélectionnant la donnée puis « Filtrer »
- Le bouton Excel permet d'extraire la liste de la page courante.
- Le bouton « Imprimer » permet d'imprimer la page (à configurer selon imprimante)

Relais (4) Equipe Champ. (4) Individuel (12)			Compétition	Epreuve	Jour			Filtrer							
			N'importe lequel	N'importe lequel	1										
Actions	EXCEL	Imprimer	12 inscriptions [12 / 12 élèves]												
<input type="checkbox"/>	NIVEAU	COMPÉTITION	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	SIGLE AS	PERFORMANCE	NIVEAU	INFO	ACTIONS
<input type="checkbox"/>	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2.2		Modifier	Modifier		Supprimer
<input type="checkbox"/>	C	MF1	M1F	Cross country	1			12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B		Modifier	Modifier		Supprimer
<input type="checkbox"/>	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2.5		Modifier	Modifier		Supprimer
<input type="checkbox"/>	C	MG1	M1G	Cross country	1			11/11/2008	M, M1, MJUDO,	4 C		Modifier	Modifier		Supprimer
<input type="checkbox"/>	C	MG1	M1G	Cross country	1			18/06/2008	M, M1, MJUDO,	4 C		Modifier	Modifier		Supprimer

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

b. Imprimer les licences des inscrits

Pour imprimer les licences :

- 1) Sélectionner les élèves
- 2) Cliquer sur « Actions »
- 3) Cliquer sur « Imprimer Licence »

Note : cette action vous permet d'extraire les licences sur un fichier PDF.

The screenshot shows a web interface for managing student registrations. At the top, there are filters for 'Compétition' (Relais (4), Equipe Champ. (4), Individuel (12)), 'Epreuve' (N'importe lequel), and 'Jour' (1). Below the filters, there are buttons for 'Actions', 'EXCEL', and 'Imprimer' (with a subtext '12 inscriptions [12 / 12 élèves]'). A dropdown menu is open under 'Actions', showing 'Supprimer' and 'Imprimer Licence'. A table of registrations is displayed below, with a blue box highlighting the 'Imprimer Licence' button and a vertical blue box highlighting the selection checkboxes in the first column of the table. Three numbered callouts (1, 2, 3) point to these elements respectively.

	COMPÉTITION	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE
<input checked="" type="checkbox"/>	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1		16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2 2
<input checked="" type="checkbox"/>	C	MF1	M1F	Cross country	1		12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B
<input checked="" type="checkbox"/>	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1		18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2 5
<input checked="" type="checkbox"/>	C	MG1	M1G	Cross country	1		11/11/2008	M, M1, MJUDO,	4 C
<input checked="" type="checkbox"/>	C	MG1	M1G	Cross country	1		18/06/2008	M, M1, MJUDO,	4 C
<input checked="" type="checkbox"/>	C	BF1	PF B1F	Cross country	1		09/12/2010	B, B1, BJUDO,	6 A

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

c. Visualiser les relais

Pour accéder à la liste des inscrits uniquement en relais :

- 1) Depuis la liste des inscrits, cliquer sur « Relais »
- 2) Chaque relais est identifié comme suit :
 - R pour relais
 - Sigle d'AS
 - Numéro de relais
 - Identifiant relais (utile dans le lien avec Ucompetition)
- 3) Si vous avez plusieurs relais, vous pouvez n'en visualiser qu'un seul en le sélectionnant et en cliquant sur « Filtrer »

Note : pour revenir au visuel de tous les relais, sélectionner « n'importe lequel » puis « Filtrer »

The screenshot shows the 'Relais' filter selected in the top navigation bar. Below the filter, there are buttons for 'Actions', 'EXCEL', and 'Imprimer'. A table lists the relay entries with columns for NIVEAU, EQUIPE, CATÉGORIE, EPREUVE(S), JOURS, NOM, PRÉNOM, DATE DE NAISSANCE, CAT. EL., and CLASSE.

NIVEAU	EQUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE
C	R - 69-4-LCHA 1 (191130)	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2.2
		JG CG JF CF	Relais Mixte	1			18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2.5
		JG CG JF CF	Relais Mixte	1			25/01/2004	J, JJUDO,	1.8
		JG CG JF CF	Relais Mixte	1			17/04/2005	C, C2, CJUDO,	1.1

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

d. Visualiser les équipes

Pour accéder à la liste des inscrits uniquement en équipes :

- 1) Depuis la liste des inscrits, cliquer sur « Equipe Champ. »
- 2) Chaque équipe est identifiée comme suit :
 - Sigle d'AS
 - Numéro d'équipe
 - Identifiant équipe (utile dans le lien avec Ucompetition)
- 3) Si vous avez plusieurs équipes, vous pouvez n'en visualiser qu'une seule en la sélectionnant et en cliquant sur « Filtrer »

Note : pour revenir au visual de toutes les équipes, sélectionner « n'importe lequel » puis « Filtrer »

The screenshot shows the 'Equipes' filter interface. At the top, there are buttons for 'Relais (4)', 'Equipe Champ. (4)', and 'Individuel (12)'. Below these are input fields for 'Compétition', 'Epreuve', and 'Jour', each with a dropdown menu. A 'Filtrer' button is located to the right of the 'Epreuves' dropdown. Below the filters, there are buttons for 'Actions', 'EXCEL', and 'Imprimer', along with a note '4 inscriptions [4 / 4 élèves]'. The main part of the interface is a table with the following columns: NIVEAU, EQUIPE, PERF ÉQUIPE, CATÉGORIE, EPREUVE(S), JOURS, NOM, PRÉNOM, DATE DE NAISSANCE, CAT. EL., and CLASSE. The table contains four rows of team data, with the first row highlighted by a blue box and labeled '2'.

NIVEAU	EQUIPE	PERF ÉQUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE
<input type="checkbox"/>	C	69-4-LCHA 1-191132	M1F	Cross country	1			12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B
<input type="checkbox"/>			M1F	Cross country	1			28/03/2008	M, M1, MJUDO,	4 C
<input type="checkbox"/>			M1F	Cross country	1			04/07/2008	M, M1, MJUDO,	4 A
<input type="checkbox"/>			M1F	Cross country	1			16/09/2008	M, M1, MJUDO,	4C

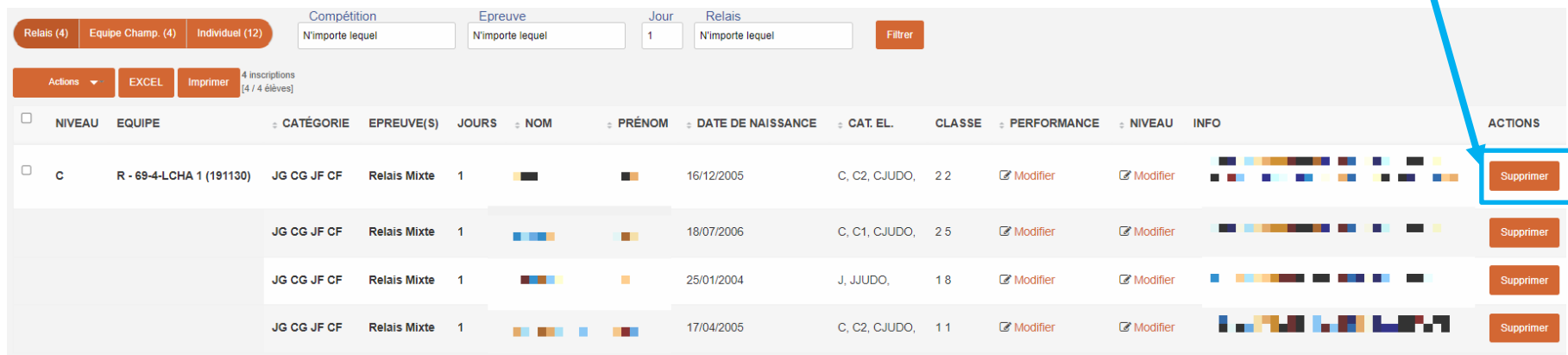
III. Modifier/Supprimer les inscriptions

a. Modifier/Supprimer un relais – page 1/3

Depuis la liste des inscrits en relais (cf diapositive 15 - Visualiser les relais)

- 1) Pour supprimer l'inscription d'un élève dans un relais, cliquer sur « Supprimer » en bout de ligne.

Note : si vous supprimer un élève d'un relais depuis l'onglet « Individuel », cela le supprime également de l'onglet « Relais », donc du relais, et inversement.



The screenshot displays a web application interface for managing relay registrations. At the top, there are tabs for 'Relais (4)', 'Equipe Champ. (4)', and 'Individuel (12)'. Below the tabs are search filters for 'Compétition', 'Epreuve', 'Jour', and 'Relais', each with a dropdown menu and a 'Filtrer' button. The main content area shows a table of registrations with columns for 'NIVEAU', 'EQUIPE', 'CATÉGORIE', 'EPREUVE(S)', 'JOURS', 'NOM', 'PRÉNOM', 'DATE DE NAISSANCE', 'CAT. EL.', 'CLASSE', 'PERFORMANCE', 'NIVEAU', 'INFO', and 'ACTIONS'. The 'ACTIONS' column contains 'Modifier' and 'Supprimer' buttons for each row. A blue arrow points to the 'Supprimer' button in the first row.

<input type="checkbox"/>	NIVEAU	EQUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	PERFORMANCE	NIVEAU	INFO	ACTIONS
<input type="checkbox"/>	C	R - 69-4-LCHA 1 (191130)	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2.2	Modifier	Modifier		Supprimer
			JG CG JF CF	Relais Mixte	1			18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2.5	Modifier	Modifier		Supprimer
			JG CG JF CF	Relais Mixte	1			25/01/2004	J, JJUDO,	1.8	Modifier	Modifier		Supprimer
			JG CG JF CF	Relais Mixte	1			17/04/2005	C, C2, CJUDO,	1.1	Modifier	Modifier		Supprimer

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

a. Modifier/Supprimer un relais – page 2/3

Depuis la liste des inscrits en relais (cf diapositive 15 - Visualiser les relais)

2) Pour supprimer un relais complet :

1. Sélectionner le relais
2. Cliquer sur « Actions »
3. Cliquer sur « Supprimer Relais » :

Relais (4) Equipe Champ. (4) Individuel (12)

Compétition: N'importe lequel | Epreuve: N'importe lequel | Jour: 1 | Relais: N'importe lequel | Filtre

4 inscriptions [4 / 4 élèves]

Actions | EXCEL | Imprimer

Ajouter A Relais | Supprimer Relais | Imprimer Licence

QUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	PERFORMANCE	NIVEAU	INFO	ACTIONS
<input checked="" type="checkbox"/>	C	R - 69-4-LCHA 1 (191130)	JG CG JF CF	Relais Mixte	1		16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2 2	Modifier	Modifier	Supprimer
			JG CG JF CF	Relais Mixte	1		18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2 5	Modifier	Modifier	Supprimer
			JG CG JF CF	Relais Mixte	1		25/01/2004	J, JJUDO,	1 8	Modifier	Modifier	Supprimer
			JG CG JF CF	Relais Mixte	1		17/04/2005	C, C2, CJUDO,	1 1	Modifier	Modifier	Supprimer

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

a. Modifier/Supprimer un relais – page 3/3

Depuis la liste des inscrits en relais (cf diapositive 15 - Visualiser les relais)

3) Pour ajouter un élève à un relais

1. Sélectionner le relais
2. Cliquer sur « Actions »
3. Cliquer sur « Ajouter A Relais » :

The screenshot shows a table of relay entries. The first row is highlighted. The 'Actions' column contains a dropdown menu with the option 'Ajouter A Relais' selected. The table columns include: CATÉGORIE, EPREUVE(S), JOURS, NOM, PRÉNOM, DATE DE NAISSANCE, CAT. EL., CLASSE, PERFORMANCE, NIVEAU, INFO, and ACTIONS.

CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	PERFORMANCE	NIVEAU	INFO	ACTIONS
JG CG JF CF	Relais Mixte	1			16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2 2	Modifier	Modifier		Supprimer
JG CG JF CF	Relais Mixte	1			18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2 5	Modifier	Modifier		Supprimer
JG CG JF CF	Relais Mixte	1			25/01/2004	J, JJUDO,	1 8	Modifier	Modifier		Supprimer
JG CG JF CF	Relais Mixte	1			17/04/2005	C, C2, CJUDO,	1 1	Modifier	Modifier		Supprimer

4. Depuis la liste d'élèves, cocher le où les élèves à ajouter à votre relais, puis « Actions » puis « Ajouter A Relais ».
 5. Cliquer sur « Choisir » pour sélectionner le numéro de relais voulu
- Note : le numéro de relais auquel vous souhaitez rajouter l'élève est rappelé au-dessus.

The dialog box shows the selected relay: 'R - 69-4-LCHA 1, jour 1'. The 'RELAIS' column contains the text 'RELAIS MIXTE Relais : Choisir'.

CAT.	NOM	PRÉNOM	AS	RELAIS
CA				RELAIS MIXTE Relais : Choisir

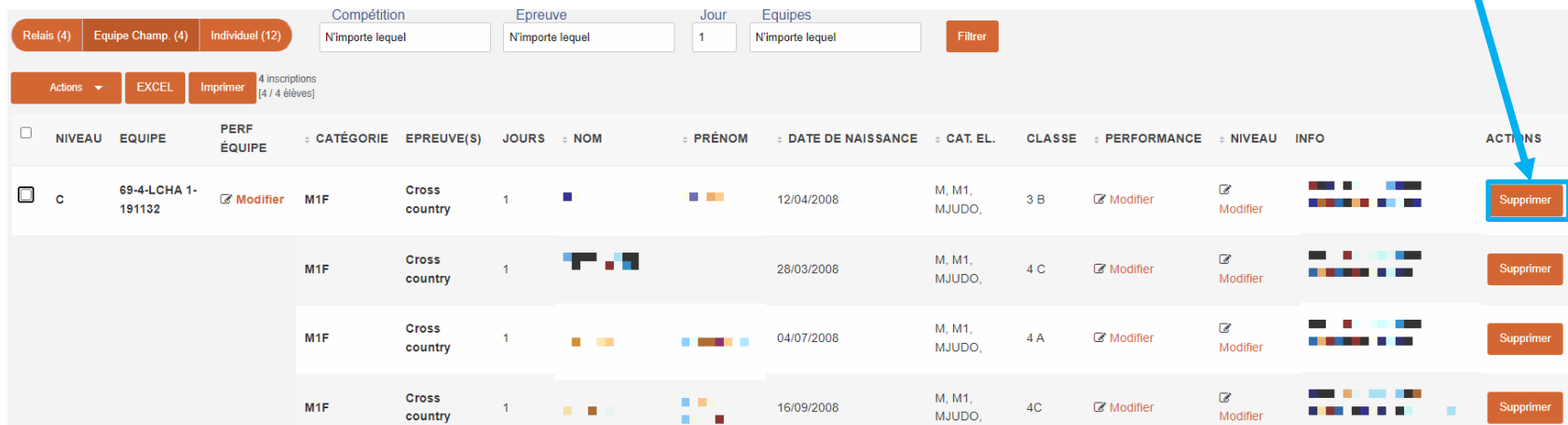
III. Modifier/Supprimer les inscriptions

b. Modifier/Supprimer une équipe – page 1/3

Depuis la liste des inscrits en « Equipe Champ. » (cf diapositive 16 - Visualiser les équipes)

- 1) Pour supprimer l'inscription d'un élève dans une équipe, cliquer sur « Supprimer » en bout de ligne.

Note 1 : si vous supprimer un élève d'une équipe depuis l'onglet « Individuel », cela le supprime également de l'onglet « Equipe Champ. », donc de l'équipe, et inversement.



The screenshot shows a web interface for managing student registrations. At the top, there are tabs for 'Relais (4)', 'Equipe Champ. (4)', and 'Individuel (12)'. Below the tabs are search filters for 'Compétition', 'Epreuve', 'Jour', and 'Equipes', each with a dropdown menu and a 'Filtrer' button. There are also buttons for 'Actions', 'EXCEL', and 'Imprimer'. The main content is a table with columns for 'NIVEAU', 'EQUIPE', 'PERF ÉQUIPE', 'CATÉGORIE', 'EPREUVE(S)', 'JOURS', 'NOM', 'PRÉNOM', 'DATE DE NAISSANCE', 'CAT. EL.', 'CLASSE', 'PERFORMANCE', 'NIVEAU', 'INFO', and 'ACTIONS'. The table contains four rows of student data. The first row is highlighted, and a blue arrow points to the 'Supprimer' button in the 'ACTIONS' column for that row.

NIVEAU	EQUIPE	PERF ÉQUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	PERFORMANCE	NIVEAU	INFO	ACTIONS
C	69-4-LCHA 1-191132	Modifier	M1F	Cross country	1			12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B	Modifier	Modifier		Supprimer
			M1F	Cross country	1			28/03/2008	M, M1, MJUDO,	4 C	Modifier	Modifier		Supprimer
			M1F	Cross country	1			04/07/2008	M, M1, MJUDO,	4 A	Modifier	Modifier		Supprimer
			M1F	Cross country	1			16/09/2008	M, M1, MJUDO,	4C	Modifier	Modifier		Supprimer

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

b. Modifier/Supprimer une équipe – page 2/3

Depuis la liste des inscrits en « Equipe Champ. » (cf diapositive 16 - Visualiser les équipes)

2) Pour supprimer une équipe complète :

1. Sélectionner l'équipe,
2. Cliquer sur « Actions »,
3. Cliquer sur « Supprimer Equipe ».

Note : l'action « Modifier Equipe » n'est pas utile en Cross.

The screenshot shows a web interface for managing athletes. At the top, there are filters for 'Relais (4)', 'Equipe Champ. (4)', and 'Individuel (12)'. Below these are search fields for 'Compétition', 'Epreuve', 'Jour', and 'Equipes', along with a 'Filtrer' button. A table lists athletes with columns for 'EQUIPE', 'PERF ÉQUIPE', 'CATÉGORIE', 'EPREUVE(S)', 'JOURS', 'NOM', 'PRÉNOM', 'DATE DE NAISSANCE', 'CAT. EL.', 'CLASSE', 'PERFORMANCE', 'NIVEAU', 'INFO', and 'ACTIONS'. The 'ACTIONS' column contains 'Modifier' and 'Supprimer' buttons. Three blue callout boxes with numbers 1, 2, and 3 point to the 'Supprimer Equipe' button in the 'Actions' dropdown, the 'Actions' dropdown menu itself, and the 'Supprimer' button in the table respectively.

EQUIPE	PERF ÉQUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	PERFORMANCE	NIVEAU	INFO	ACTIONS
C	LCHA 1-191132	M1F	Cross country	1			12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B	Modifier	Modifier		Supprimer
		M1F	Cross country	1			28/03/2008	M, M1, MJUDO,	4 C	Modifier	Modifier		Supprimer
		M1F	Cross country	1			04/07/2008	M, M1, MJUDO,	4 A	Modifier	Modifier		Supprimer
		M1F	Cross country	1			16/09/2008	M, M1, MJUDO,	4C	Modifier	Modifier		Supprimer

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

b. Modifier/Supprimer une équipe – page 3/3

Depuis la liste des inscrits en « Equipe Champ. » (cf diapositive 16 - Visualiser les équipes)

3) Pour ajouter un élève à une équipe

1. Sélectionner l'équipe,
2. Cliquer sur « Actions »
3. Cliquer sur « Ajouter A Equipe » :

4. Depuis la liste d'élèves, cocher le où les élèves à ajouter à votre équipe, puis « Actions » puis « Ajouter A Equipe ».

5. Cocher « CROSS COUNTRY » pour inscrire l'élève en individuel et dans l'équipe. Le flash vert et la coche confirment l'inscription.

Note : le numéro de l'équipe dans laquelle vous souhaitez rajouter l'élève est rappelé au-dessus.

Inscriptions - Championnat : Cross country, Equipe n° 69-4-LCHA 1, jour 1

1 licence

⚠ Pour que l'inscription soit prise en compte, veuillez cocher les cases des épreuves. Veuillez décocher pour supprimer l'inscription.

CAT.	NOM	PRÉNOM	AS	RELAIS	INDIV. ET PAR EQ.
M1					<input checked="" type="checkbox"/> CROSS COUNTRY

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

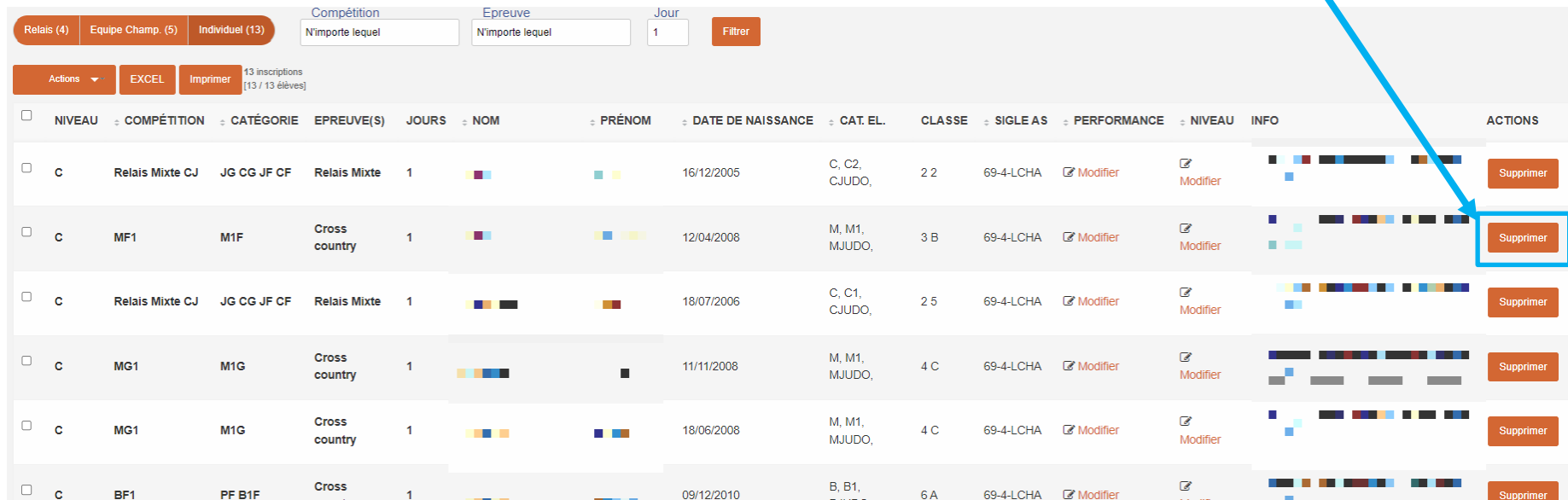
c. Supprimer une inscription individuelle

Depuis la liste des inscrits en Individuel (cf diapositives 12 et 13 - Accéder aux inscriptions des individuels)

- 1) Pour supprimer l'inscription d'un élève, cliquer sur « Supprimer » en bout de ligne.

Note 1 : si vous supprimer un élève qui fait parti d'un relais/ d'une équipe, cela le supprime du relais / de l'équipe.

Note 2 : vous pouvez supprimer plusieurs élèves en les sélectionnant puis « Actions » puis « Supprimer ».



Relais (4) Equipe Champ. (5) Individuel (13)			Compétition	Epreuve	Jour			1	Filter						
13 inscriptions [13 / 13 élèves]															
Actions	EXCEL	Imprimer	N'importe lequel	N'importe lequel											
<input type="checkbox"/>	NIVEAU	COMPÉTITION	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	SIGLE AS	PERFORMANCE	NIVEAU	INFO	ACTIONS
<input type="checkbox"/>	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2 2	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer
<input type="checkbox"/>	C	MF1	M1F	Cross country	1			12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer
<input type="checkbox"/>	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2 5	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer
<input type="checkbox"/>	C	MG1	M1G	Cross country	1			11/11/2008	M, M1, MJUDO,	4 C	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer
<input type="checkbox"/>	C	MG1	M1G	Cross country	1			18/06/2008	M, M1, MJUDO,	4 C	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer
<input type="checkbox"/>	C	BF1	PF B1F	Cross	1			09/12/2010	B, B1,	6 A	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer